

## 한미대학생연수(WEST) 일용직 근로자(선발지원) 채용 공고

교육부 직속 책임운영기관인 국립국제교육원에서 다음과 같이 일용직 근로자를 공개 모집하오니, 역량 있는 인력의 많은 관심과 지원 바랍니다.

2026년 4월 3일

국립국제교육원장

### □ 채용 분야 및 인원

| 채용 분야                 | 담당 업무                                                  | 인원 | 근무 부서                   |
|-----------------------|--------------------------------------------------------|----|-------------------------|
| 일용직<br>근로자<br>(선발 지원) | - 지원자 확인 및 접수 안내<br>- 면접실 및 대기실 정리<br>- 기타 면접 심사 관련 업무 | 5명 | 고등교육<br>국제화부<br>국내인재지원팀 |

### □ 근무 조건

- (신분) 일용직 근로자
- (기간) 4.18.(토)~4.19.(일) <2일>
- (시간) 8:30 ~ 17:30(휴게시간 12:00~13:00)
- (보수) 총 200,000원(이십만원)
  - ※ 총 2일 근무 금액(1일 8시간 근무기준 100,000원)이며 제세공제 전 금액임
- (자격)
  - 「교육부와 그 소속기관 공무원직 등 관리규정」 제29조(채용결격사유)에 해당하지 아니한 자
  - 계약기간(시간)에 근무할 수 있는 신체 건강한 자

## □ 지원서 서식 및 접수 내역

- (지원서 서식) 채용공고문의 붙임 파일(별지서식 제1~5호)을 내려받아 사용
- (접수) 접수 기간 안에 붙임 파일을 이메일로 제출(제출 시 유의사항 필독)
  - (기간) 4.3.(금)~4.9.(목) 18:00
  - ※ 상기 접수 마감일(4.9.) 18시까지 수신된 지원서만 서류 심사 대상임
  - (접수처) nayeon1@korea.kr

### ※ 제출 시 유의사항

- (이메일 제목) “[일용직근로자(WEST) 채용 지원] 본인성명”으로 반드시 기재
- (파일 형식) 총 2개 파일(PDF/한글) 제출  
(파일1) 지원서, 자기소개서, 개인정보 동의서, 채용 결격사유 부존재 확인서, 공정채용 확인서 작성 후 각각 서명(날인)한 원본을 스캔하여 하나의 PDF 파일로 제출  
(파일2) 지원서는 한글파일로(서명 없어도 무관, PDF파일과 내용 동일하게) 1부 추가 제출

## □ 전형 방법 및 일정

- 서류 심사: 4.10.(금)(예정) / 국립국제교육원
- 합격자 발표: 4.13.(월)(예정) / 합격자 개별 통보

## □ 기타 사항

- 접수된 원서는 변경이 불가하며, 응시원서 상 기재 착오 및 누락, 허위 기재, 연락 불능(휴대전화번호 미기재 등), 접수 미확인, 필수서류 미제출 등에 따른 모든 불이익은 응시자 본인의 책임임
- 채용 결격사유가 있는 경우 및 지원서 등에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격을 취소할 수 있음
- 적격자가 없을 경우 합격자를 선정하지 않을 수 있음
- 채용서류의 보관기간은 상기의 반환청구기간의 말일까지이며, 보관 기간동안 반환을 청구하지 않거나 전자적으로 접수한 서류는 「개인 정보 보호법」에 따라 파기함
- ※ 서류접수 확인 및 기타 세부 사항은 ☎ 02-3668-1462로 문의하시기 바랍니다.

<별지서식 제1호>

|      |               |
|------|---------------|
| 지원분야 | 일용직 근로자(선발지원) |
| 접수번호 |               |

| 지 원 서                   |         |                                              |       |       |                                                                                                                  |                                                       |                       |      |     |
|-------------------------|---------|----------------------------------------------|-------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------|------|-----|
| 성 명                     | 한글      |                                              | 영문    |       |                                                                                                                  |                                                       | 사진<br>반명합판<br>최근3개월이내 |      |     |
| 생년월일                    |         |                                              | 국적    |       | 성별                                                                                                               | <input type="checkbox"/> 남 <input type="checkbox"/> 여 |                       |      |     |
| 현 주 소                   |         |                                              |       |       |                                                                                                                  |                                                       |                       |      |     |
| 연 락 처                   | [집/사무실] |                                              |       | 이메일   |                                                                                                                  |                                                       |                       |      |     |
|                         | [이동전화]  |                                              |       | 병역    | <input type="checkbox"/> 필 <input type="checkbox"/> 면제 <input type="checkbox"/> 미필 <input type="checkbox"/> 해당없음 |                                                       |                       |      |     |
| 학 력 사 항                 | 구 분     |                                              |       |       |                                                                                                                  |                                                       |                       |      | 학위명 |
|                         | 년 월     | 고등학교 졸업                                      |       |       |                                                                                                                  |                                                       |                       |      |     |
|                         | 년 월     | 대학교 과 졸업                                     |       |       |                                                                                                                  |                                                       |                       |      |     |
|                         | 년 월     | 대학교 대학원 전공 재학/졸업                             |       |       |                                                                                                                  |                                                       |                       |      |     |
| 경 력 사 항                 | 근 무 기 간 | 직 장 명                                        | 최종직위  | 담당 업무 |                                                                                                                  |                                                       |                       | 퇴사사유 |     |
|                         | ~       |                                              |       |       |                                                                                                                  |                                                       |                       |      |     |
|                         | ~       |                                              |       |       |                                                                                                                  |                                                       |                       |      |     |
|                         | ~       |                                              |       |       |                                                                                                                  |                                                       |                       |      |     |
| 자 격 면 허                 | 종류      | 시행기관                                         | 취득년월일 |       | 비 고                                                                                                              |                                                       |                       |      |     |
|                         |         |                                              |       |       |                                                                                                                  |                                                       |                       |      |     |
|                         |         |                                              |       |       |                                                                                                                  |                                                       |                       |      |     |
| 장애 종류 및 등급              |         |                                              |       |       |                                                                                                                  |                                                       |                       |      |     |
| 우리 원 소속 직원과 친인척관계 해당 여부 |         | ( O / X ) (해당할 경우, 우리 원 소속 직원 직위(급) 및 성명 기재) |       |       |                                                                                                                  |                                                       |                       |      |     |

상기 본인은 국립국제교육원 기간제근로자 채용시험에 응시하고자 지원서를 제출하며, 만일 위의 기재 사실이 허위로 판명된 때에는 당해 시험 합격이 무효 또는 취소가 되더라도 이의를 제기하지 않을 것임을 서약합니다.

2026. . .

위 지원자 성명 : (인 또는 서명)

국립국제교육원장 귀하

<별지서식 제2호>

## 자 기 소 개 서

|               |
|---------------|
| 지원 동기         |
|               |
| 주요 경력 및 특기 사항 |
|               |

※ 자유롭게 기술하되, 위의 내용이 포함되도록 작성

※ 분량은 A4용지 1매이내로 하고 한글(휴먼명조 12포인트)을 사용하여 작성

2026. . .

작성자 : (인 또는 서명)



## **채용결격사유 부존재 확인서**

성명 :

생년월일 :

주소 :

상기 본인은 본인에 대한 **후견등기사항** 및 **범죄경력** 자료를 직접 조회·열람하였으며, 조회 결과 채용공고 혹은 **교육부와 그 소속기관 공무원 등 관리규정 제29조(채용결격사유)** 각 호에 위배되는 사유가 없음을 확인합니다.

향후, 이 같은 내용이 사실이 아닐 경우, 합격(임용)의 취소 또는 근로 계약 해지 등 그 어떠한 조치도 수용하고 일체의 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2026년    월    일

성명 : \_\_\_\_\_ (서명)

- ※ (**범죄경력 자료 조회·열람 방법**) 본인에 한하여 범죄경력회보서발급시스템(<http://crims.police.go.kr>)에서 공인인증서 로그인 혹은 휴대폰 인증 후 확인 가능
- ※ (**후견등기사항 부존재 확인 방법**) 대법원 전자후견등기시스템(<https://egdrs.scourt.go.kr>)에 접속하여 공인인증서에 의한 본인 확인 절차를 마친 후 무료 발급 가능
- ※ **교육부와 그 소속기관 공무원 등 관리규정 제29조(채용결격사유)** 채용권자는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람을 근로자로 채용할 수 없다.
  1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
  2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
  3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
  4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
  5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 사람
  6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
  7. 징계로 해고 처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 사람

## 공정채용 확인서

국립국제교육원은 공정채용과 기관 종사자의 친인척 채용 등의 불공정 채용을 방지하기 위하여 아래와 같은 사항에 대하여 지원자 본인의 확인을 받고자 하오니, 사실 그대로 기재하여 주시기 바랍니다.

※ ☐ 박스에 체크(☒) 하시오

- 본인은 ( ☐ 국립국제교육원 홈페이지 ☐ 나라일터, 워크넷 등 채용정보 사이트 ☐ 친인척 소개 ☐ 지인 소개 ☐ 기타 사유 : \_\_\_\_\_ )의 경로로 지원하게 되었습니다.
- 국립국제교육원 근무 직원(퇴직자 포함) 중 친인척이 (☐ 있음/ ☐ 없음)을 확인합니다.  
2-1. 친인척 관계 내용은 (☐ 성명: \_\_\_\_\_ (관계: \_\_\_\_\_ )입니다.
- 국립국제교육원에 재직하였던 친인척 관계 직원이 있다면, 해당 직원이 본인의 채용과 관련하여 영향력을 행사할 가능성이 (☐ 있음/ ☐ 없음)을 확인합니다.

상기 기재사항은 모두 사실이며, 추후 채용비리 사항이 확인되었을 경우 어떠한 이의도 제기하지 않고 합격 및 임용 취소, 면직 처리됨을 확인합니다. 또한 동 확인서 작성 시에 인지하지 못한 친인척 관계가 추후 밝혀질 경우 채용비리 해당 여부 조사에 적극 협조할 것이며 조사 결과에 따라 합격 및 임용 취소 및 면직 처리될 수 있음을 확인합니다.

2026년      월      일

성명 : \_\_\_\_\_ (서명)

국립국제교육원장 귀하